



Référent Fonctionnel (H/F)

L'Institut Catholique de Paris, association reconnue d'utilité à but non lucratif, est un établissement privé d'enseignement supérieur. Il accueille environ 10 000 étudiants dans 6 Facultés et 5 Instituts et une dizaine d'écoles partenaires situés à Paris intra-muros.

La Direction des Systèmes d'Information et du Numérique de l'Institut Catholique de Paris souhaite renforcer son équipe en intégrant un (e) **Référent Fonctionnel (H/F)**.

Descriptif du poste

Rattaché (e) au Responsable du Pôle Métier/BI, le (la) Référent (e) Fonctionnel est le point de contact des facultés et services de l'ICP pour les questions d'outils liés au métier. Il (elle) contribue à la conception et à la mise en œuvre des projets métiers en se faisant le relais des besoins fonctionnels des utilisateurs auprès de l'ensemble des parties prenantes. Il (elle) veille à l'optimisation des évolutions fonctionnelles des produits comme à l'évolution des processus métiers, s'assure de la diffusion des bonnes pratiques en participant à la formation, à l'accompagnement et à l'assistance aux utilisateurs.

Conception et mise en œuvre des projets

- Collaborer avec les facultés pour identifier, recueillir et consolider les besoins de chacun des organismes
- Contribuer aux ateliers métiers en définissant avec les équipes projet les spécifications fonctionnelles métiers à intégrer au sein des outils numériques
- Participer aux ateliers de mise en œuvre avec les prestataires et être force de proposition sur la mise en place des nouvelles fonctionnalités

Suivi et participation au bon déploiement des outils

- Effectuer les recettes/valider les livrables pour garantir la fiabilité du dispositif mis en place et s'assurer de son bon fonctionnement
- Réaliser le reporting nécessaire au suivi du déploiement de l'outil
- Prendre bonne connaissance des process métiers et s'assurer de leur respect
- Proposer des améliorations des process en place en se basant sur les besoins métier
- Faire de la veille sur les nouvelles fonctionnalités outils et mettre à jour les processus en fonction
- Assurer l'assistance et l'accompagnement des utilisateurs
- Participer à des task force métier pendant les périodes de fortes charges de l'ICP (jury, rentrée,...)

Formation diffusion du savoir et des bonnes pratiques

- Concevoir et mettre à jour les contenus de modules de formation destinés aux utilisateurs finaux
- Animer les formations auprès des utilisateurs
- Concevoir, rédiger et maintenir les tutoriels, guides utilisateurs et support de formation

Cette liste n'est pas exhaustive.

Profil recherché

Vos expériences professionnelles vous ont permis d'avoir une très bonne connaissance de l'organisation, du fonctionnement et des enjeux de l'enseignement supérieur et de la formation professionnelle. De ce fait, vous démontrez de réelles capacités de compréhension et d'appropriation des processus métiers y afférents.

Vous êtes favorable à la digitalisation, et avez une bonne pratique des outils métiers (tels qu'Aurion), et êtes convaincu (et savez convaincre) de la valeur ajoutée de tels outils dans les processus métiers.

Vous avez des compétences confirmées sur les domaines suivants :

Andragogie, approche « projet », pack office (Word, fonctions avancées sur Excel, Power Point), création de supports de formations et de tutoriels, animation de session de formation ou de groupe de travail.

Qualités requises :

Enthousiaste et constructif,
Etat d'esprit positif,
Aisance relationnelle, et de communication (prise de parole en public, communication individuelle)
Empathie,
Capacités rédactionnelles, d'écoute, d'analyse, de synthèse, de transmission et de vulgarisation,

Le poste proposé est un **CDI en temps plein** à pourvoir dès que possible.

LM et CV à envoyer à l'adresse recrutement@icp.fr