

# Licence Information et Communication

## → Gestion des ressources documentaires

Cette troisième année de licence, en partenariat avec l'EBD, permet :

- d'acquérir le socle de connaissances théoriques nécessaires aux professionnels des bibliothèques et des centres de documentation ;
  - de mettre en pratique ses connaissances pour devenir immédiatement opérationnel.
- L'objectif est la maîtrise des savoir-faire essentiels de la fonction documentaire : gestion des collections et des documents d'activités, recherche et qualification de l'information, médiation et formation, conception de produits documentaires numériques.

### Attendus

- avoir obtenu 120 ECTS
- bonne représentation des métiers des bibliothèques et de la documentation
- fluidité de l'expression et précision de la langue française à l'écrit et à l'oral
- cohérence du parcours de formation
- appétences pour les nouvelles technologies et la recherche d'information
- avoir envie de travailler en groupe et avoir une aisance relationnelle
- démontrer une curiosité à l'égard de l'actualité et avoir une solide culture générale
- pertinence du projet professionnel

### Compétences acquises

- gérer des collections et des fonds documentaires imprimés et numériques
- décrire des documents textuels, sonores ou audiovisuels dans des bases documentaires
- rechercher et qualifier l'information
- concevoir et réaliser une offre de produits documentaires numériques
- concevoir et animer des actions de médiation et de formation à l'information

### Poursuite d'études

Cette licence permet d'envisager un parcours professionnel dans le domaine de la documentation, la gestion de l'information et des collections. Métiers d'archiviste, bibliothécaire, document controller, documentaliste, documentaliste audiovisuel, documentaliste juridique, iconographe, médiateur du numérique, professeur documentaliste, responsable de collection...

Les poursuites d'études offertes à l'EBD :

- master Communication des organisations parcours Management de l'Information numérique
- préparation aux concours externes des bibliothèques, catégorie B ou à l'ICP
- master Communication des organisations, Métiers de la Communication corporate, politique et numérique
- master MEEF - Cadres d'Éducation

### les +

- formation professionnalisante dans le secteur du numérique certifiée par un titre RNCP niveau 5
- formation ouverte à l'apprentissage (financement de la formation par l'entreprise)
- un corps enseignant composé de professionnels en poste
- suivi individualisé des élèves
- journées thématiques autour de tendances métiers
- plus de 250 offres de stages et d'alternances proposées dans tous les secteurs d'activité
- mise à disposition de nombreux logiciels spécialisés (SIGB, Wordpress, Drupal, Camtasia, etc.)



<b>Domaine</b>	Arts, Lettres, Langues
<b>Mention</b>	Information et Communication
<b>Parcours</b>	Gestion des ressources documentaires
<b>Diplôme</b>	Licence en convention avec l'Université Rennes 2



### Enseignements

Organisation des bibliothèques, numérisation et bibliothèque numérique, gestion d'un fond d'image, droit de l'information, catalogage et indexation, utilisation d'un SIGB, recherche documentaire sur le web, conception d'une bibliographie et d'un dossier documentaire, conception d'une formation et d'un tutorial, visite de centre documentation, écriture informative, technique d'écriture et méthodologie de synthèse, anglais, bureautique, structuration de langage documentaire et de plan de classement, recherche dans des bases de données spécialisées (droit - économie - finance - santé), conception d'un blog.



### Volumes horaires

432 heures de cours par an, soit une moyenne de 25h de cours hebdomadaire + 5 mois de stage minimum ou d'alternance (1 mois en novembre, 2 mois en février - mars, 2 à 3 mois de juin à août)



### Admission

Bac +2 minimum toutes filières confondues  
Admissibilité : épreuves écrites (résumé d'un article, exercice d'écriture professionnelle, test de positionnement Word et internet + test d'anglais)  
Admission : entretien de motivation



### Frais de scolarité

Cursus étudiant : 6050€  
Cursus apprenti : Gratuit (prise en charge par l'entreprise)

Pour plus d'information, consultez la fiche «Bibliothécaire documentaliste» sur le site de l'EBD – les formations de l'information [www.ebd.fr](http://www.ebd.fr)



une formation de la filière  
**Info-Com**