



ICP

UNIVERSITAS
CATHOLICA
PARISIENSIS

Mobilité internationale

DRI –

Direction des Relations Internationales

Comment préparer votre candidature à la mobilité internationale ?

Démarches à suivre :

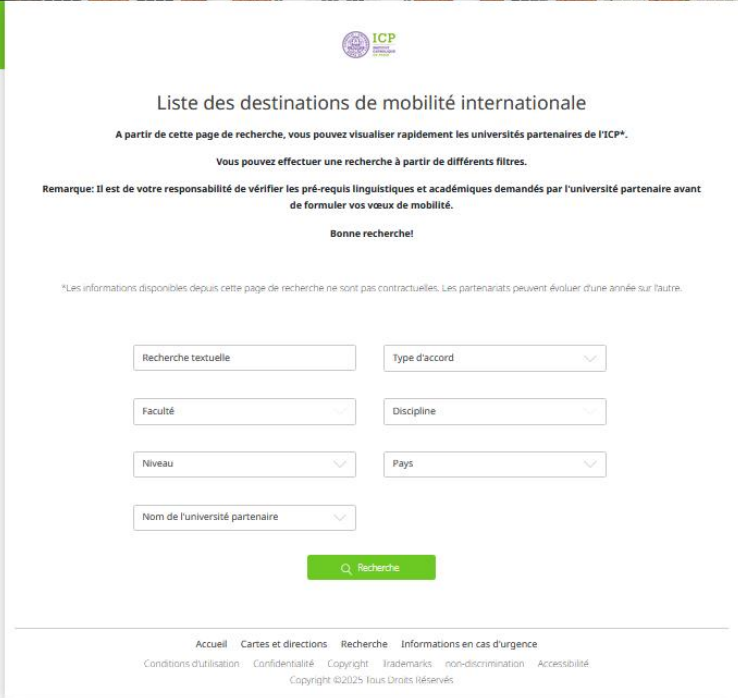
Déjà fait ou en cours

- 1. Identification des universités partenaires
Cf site ICP : partir en mobilité - mappemonde
- 2. Vérification des prérequis linguistiques et /ou académiques
*Cf : site ICP/ Réseaux et partenariats/
mappemonde/Fiches universités partenaires/
Prérequis linguistiques et académiques*

A faire

- 1. Obtenir la certification ou l'attestation linguistique requise
Cf: Procédure ci-dessous
- 2. Compléter et soumettre le formulaire de vœux :
Deadline mercredi 19 novembre 23h59
<https://icp.moveonfr.com/form/670e2ae7a07ffdfb850eab36/fra>

Choisir sa destination : Site ICP : onglet « international »



Liste des destinations de mobilité internationale

A partir de cette page de recherche, vous pouvez visualiser rapidement les universités partenaires de l'ICP*.

Vous pouvez effectuer une recherche à partir de différents filtres.

Remarque: Il est de votre responsabilité de vérifier les pré-requis linguistiques et académiques demandés par l'université partenaire avant de formuler vos vœux de mobilité.

Bonne recherche!

*Les informations disponibles depuis cette page de recherche ne sont pas contractuelles. Les partenariats peuvent évoluer d'une année sur l'autre.

Recherche textuelle Type d'accord

Faculté Discipline

Niveau Pays

Nom de l'université partenaire

Accueil Cartes et directions Recherche Informations en cas d'urgence

Conditions d'utilisation Confidentialité Copyright Trademarks non-discrimination Accessibilité

Copyright 42025 Tous Droits Réservés



<https://icp.adv-pub.moveonfr.com/home-page-1589/>

Les différents types d'accords internationaux

- Europe – Accords Erasmus
- Hors Europe – Accords d'échanges
- USA/Canada – Accords MICEFA*

} Frais de scolarité à régler **uniquement** à l'ICP

- Accords Study Abroad

} Frais de scolarité à régler :
à l'ICP et à l'établissement d'accueil,
entre 3 500 à 8 000 € pour l'établissement partenaire

MICEFA : Accords qui concernent uniquement le campus de Paris

Attestations linguistiques et certifications

Tous les étudiants candidats à une mobilité doivent fournir, pour **chacun des trois vœux** :

- Soit l'**attestation linguistique/candidature mobilité**, de l'ICP
niveau B2 obligatoire
- Soit une **certification**, TOEFL ou IELTS pour l'anglais si elle est demandée sur la mappemonde.



Comment obtenir les attestations linguistiques de l'ICP ?

Passer le test d'attestations de langues :

<https://formation.icp.fr/course/index.php?categoryid=1672>

Mot de passe : monde25

- Plateforme accessible à partir du **mercredi 24 septembre**
- Attestations téléchargeables à partir du **samedi 1^{er} novembre**

Pour augmenter vos chances lors d'une éventuelle commission du 2nd tour, nous vous recommandons d'évaluer vos niveaux dans les langues que vous connaissez.

Où trouver le formulaire de vœux ?

<https://icp.moveonfr.com/form/670e2ae7a07ffdfb850eab36/fra>

Portail

Portail - Mobilités d'études
2026-27

Portail - Mobilités d'études 2026-27

Bienvenue sur votre portail !

FORMULAIRE OUVERT

Vous trouverez ici le lien vers le formulaire.

Formulaire

Statut

Candidature pour une mobilité en 2026-27

[Commencer](#)

VOTRE CANDIDATURE

Vous trouverez ici votre candidature en cours

PROPOSITION DE LA COMMISSION :

Vous trouverez ci-dessous, le séjour pour lequel vous avez été sélectionné.

Contrat pédagogique

Accédez au Portail Moveon en utilisant vos identifiants ICP : mail@campusicp.fr + mot de passe

Assurez-vous que le formulaire apparaît bien en français.

Le lien doit se terminer par « fra » et non par « eng »

Comment compléter le formulaire ? (1)

Informations techniques :

- Dernières versions de Chrome ou Firefox nécessaires
- Adobe Acrobat Reader doit être installé
- Si vous avez besoin d'aide ou avez des questions, contactez :
international@icp.fr
- Pensez à fusionner vos documents si besoin (IlovePDF)

Comment compléter le formulaire ? (2)

Vous devez compléter toutes les sections

Information
Données personnelles
Formation
Mobilité(s) envisagée(s)
Compétences Linguistiques
Bourses
Contacts en cas d'urgence
Documents à télécharger
Déclaration de consentement
Soumettre la candidature

Information

Bienvenue

Cet espace vous permet de constituer un formulaire de vœux pour une mobilité internationale.

Les étudiants qui ne feront qu'un seul vœu ne pourront accéder au 2nd tour s'ils ne sont pas sélectionnés lors du 1er tour.

Merci de bien vouloir lire attentivement toutes les informations de cette page avant de continuer.

Les documents listés ci-dessous seront à soumettre avec formulaire :

1. Formulaire
2. Photo d'identité (**A soumettre au format JPEG**)
3. Pièce d'identité
4. Résultats du test linguistique TOEFL, IELTS, ou de l'attestation linguistique.
5. Relevés de notes
6. 3 lettres de motivation max. 1 page (à rédiger dans la langue d'enseignement de chaque destination)
7. Pré-contrat d'études dûment complété avec les libellés et crédits des cours que vous souhaitez suivre pour chacun des 3 vœux
8. Charte de la mobilité signée, à télécharger en suivant ce [lien](#).
9. RIB

Comment compléter le formulaire ? (3)

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

Déclaration de
consentement

Soumettre la candidature

Formation

CAMPUS DE*

Sélectionner

Etudes actuelles

Niveau actuel*

Sélectionner

Semestre de départ en mobilité*

Sélectionner

Faculté d'origine à l'ICP*

Sélectionner

Discipline

Sélectionner

(Pour les étudiants de SSEP de la FASSED, merci de préciser le parcours sélectionné pour la L3)

*

Pour les étudiants inscrits en Bachelor "Science Politique, Géopolitique, Humanités", merci de préciser votre parcours à l'ICP.

☐ Parcours Histoire-Science Politique ☐ Parcours sciences Sociales

Semestre d'étude actuel*

Moyenne de la dernière année académique (**Moyenne annuelle**)

Merci de saisir la note au format

xx,xx (avec une virgule)

*

Indiquer votre licence

Pour les étudiants en **SSEP**, sélectionner votre spécialité de L3.

Pour les étudiants en Bachelor, indiquer le parcours suivi à l'ICP

Comment compléter le formulaire ? (3)

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

Déclaration de
consentement

Soumettre la candidature

Mobilité(s) envisagée(s)

Année académique* Sélectionner

control_hidden_value_1

Si vous souhaitez candidater pour une mobilité en programme MICEFA, merci de le saisir impérativement en premier choix.

Vous devez vous assurer que les destinations choisies sont bien proposées pour votre licence. Pour cela, consultez la [mappemonde](#).

Vœu (1)

Semestre de début : * Sélectionner

Durée en semestres* Sélectionner

Faculté d'origine à l'ICP* Sélectionner

Discipline*

Pays de mobilité*

Etablissement d'accueil*

Cadre/Programme de mobilité*

Destination*

defaultDirection

defaultStatus

Assurez-vous que les destinations choisies sont bien accessibles pour votre licence
Cf : mappemonde

Pour les étudiants en SSEP, sélectionner votre spécialité de L3.

Pour ajouter les vœux suivants



+ Vœu

☐ Marquer la page comme complète

← Précédent

Suivant →

Enregistrer

Comment compléter le formulaire ? (4)

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

Déclaration de
consentement

Soumettre la candidature

Compétences Linguistiques

Pour les destinations où les cours sont enseignés en français (ex. Liban, Québec...) vous n'avez pas besoin de fournir une attestation linguistique. Dans les documents à télécharger vous joindrez simplement une page blanche avec la mention "destination francophone".

RESULTATS LINGUISTIQUES

Indiquer les scores obtenus pour chacun de vos 3 vœux (dans l'ordre) comme suit, ex.

ALL B / ANG C1 / ESP B1 / ITA

B2 / POR C1 etc.

Pour l'IELTS*: 6.0 (W 6 - S 5.5- R6

-L5.5) ou le TOEFL* 79 (W 22-

S20-L19 ...) etc.

*W=Writing - S= Speaking - R =
Reading - L= Listening

*

Date du TEST ICP/ TOEFL / IELTS

Jour ▼

/ Mois ▼

/ Année ▼



☐ Marquer la page comme complète

← Précédent

Suivant →

Enregistrer

Bourses d'études (1)

1. Bourse Erasmus +

- Pas besoin de déposer de demande
- Uniquement pour les mobilités du Programme Erasmus +
- N'inclut pas les mobilités Study Abroad en Europe, ni le Royaume-Uni
- Complément inclusion pour les étudiants en situation de Handicap ou boursier échelon 6 et 7

2. Bourses ICP International

- Accessible pour toutes les mobilités, Europe ou Hors Europe
- Annonce des attributions en février
- Critère académique : moyenne académique supérieure ou égale à 11/20
- Critère social : quotient familial inférieur à 20 000 €

Cochez la case correspondante à la bourse ICP International et joignez votre **avis d'imposition** pour demander cette aide

⇒ Contact : c.farges@icp.fr

Bourses d'études (2)

Candidature pour une mobilité en 2026-27

0/8

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

Déclaration de
consentement

Soumettre la candidature

Bourses

Souhaitez-vous candidater pour la bourse ICP International ? ☐ Oui ☐ Non

Critère social : Quotient familial soit inférieur à <20 000 €)

(Quotient familial = Revenu brut global divisé par le nombre de parts fiscales)

Critère académique : Moyenne minimal $\geq 11/20$

*

Pour toute demande de bourse, joindre votre avis d'imposition

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Assurez-vous de communiquer un compte bancaire qui sera toujours actif l'année prochaine

Informations bancaires

Titulaire du compte (merci d'indiquer votre compte bancaire personnel)*

Nom de la banque*

Pays*

IBAN

Saisissez l'IBAN sans espaces

Documents à télécharger (1)

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

Déclaration de
consentement

Soumettre la candidature

Documents à télécharger

Veuillez télécharger les documents demandés ci-dessous en format PDF (Excepté pour la photo)

Photo d'identité de type passeport (format JPEG)*

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Copie du document d'identité (Passeport obligatoire pour les destinations hors Europe même s'il est périmé)*

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Résultats du test de **langue 1***

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Résultat du test de **langue 2**

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Résultat du test de **langue 3**

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Relevés de notes de l'année académique N-1
(Pour la licence DPSP/Philo, téléchargez les bulletins de DPSP+Philo)
*

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Lettre de motivation **vœu 1**
dans la langue d'enseignement de la destination (1 page max.)
*

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Destinations francophones : téléchargez une feuille avec mention « destination francophone »

1 lettre pour chacun de vos 3 vœux dans la langue d'enseignement de l'université choisie, adressée à la commission de l'ICP

Documents à télécharger (2)



Direction des Relations Internationales

MAJ : Avril 2025

CHARTRE DE L'ETUDIANT(E) EN MOBILITE INTERNATIONALE

Je soussigné(e),, né(e) le, régulièrement inscrit(e) à l'ICP au titre de l'année académique 2025 - 2026,

Je m'engage :

Avant ma mobilité :

- A prendre connaissance de tous les documents relatifs à la mobilité internationale à l'ICP, notamment les « Guide mobilité étudiant sortant » et la rubrique internationale du site internet de l'ICP, et à participer aux réunions d'information organisées par la Direction des Affaires Internationales durant le semestre ou l'année académique qui précèdent ma mobilité ;
- A m'informer précisément sur mon université d'accueil, notamment : *prérequis linguistiques et académiques, catalogue des cours, calendrier académique, procédure et date limite d'inscription, frais de scolarité (si Study Abroad), services aux étudiants internationaux, modalités d'examen, coordonnées du bureau international en charge des étudiants entrants*, en consultant notamment les sites internet de l'établissement d'accueil ;
- A me réinscrire administrativement et pédagogiquement à l'Institut Catholique de Paris, et régler les droits d'inscription et de scolarité correspondant, pour l'année académique, pour la période de mobilité à l'étranger ;
- A souscrire une couverture maladie, une assurance responsabilité civile, hospitalisation et rapatriement, valables dans le pays d'accueil et pour la durée complète de ma mobilité ;
- A me conformer aux formalités d'entrée et de séjour dans le pays d'accueil (passeport, visa, attestation médicale etc.) ;
- A soumettre mon dossier de candidature, dûment complété et accompagné des pièces et justificatifs requis, 3 semaines avant la date limite de dépôt du dossier, auprès de l'université partenaire.
- Je comprends que l'université d'accueil reste pleinement décisionnaire, in fine, en matière d'acceptation de ma candidature.
- A prendre contact avec le DRI au moins 1 mois précédant la date limite de dépôt du dossier auprès de l'université partenaire, pour toute demande de documents relative à mon dossier de candidature (validation de la traduction du relevé de notes, attestation de *mobilité*, etc...) ;

Pendant et à mon retour de mobilité :

- A communiquer à la Direction des Relations Internationales de l'ICP tout document requis, pendant et après mon séjour de mobilité à l'étranger, notamment : *certificat de présence, contrat d'études/contrat d'études ERASMUS+, rapport de fin d'études* (pour les étudiants concernés), *relevé de notes*, etc... (Liste non restrictive).

1. Le contrat d'études définitif doit être transmis au professeur référent pour validation, au plus tard, dans les 15 jours suivant le début des cours.
2. Aucune prolongation de mobilité ne sera possible.

- A me conformer aux lois et règlements en vigueur dans le pays d'accueil, et au règlement interne de mon université d'accueil.
- Je m'engage à ne pas contacter le Bureau des Relations internationales de l'université d'accueil pour demander une prolongation de ma mobilité d'études.

En cas de désistement :

- A avertir la Direction des Affaires Internationales de l'ICP, l'enseignant référent ainsi que les responsables de ma licence (à l'ICP) et en justifier dans les plus brefs délais, si je devais annuler ou interrompre mon séjour à l'étranger ;
- A régler des frais de désistement : 500€ en cas d'annulation non justifiée ;

Charte à télécharger dans « Liens et documents » :

<https://www.icp.fr/international/partir-a-international-avec-licp/liens-et-documents>

Pré-contrat d'études (1)

[illegible]

1. Compléter un pré-contrat d'études pour chacun de vos vœux.
Cf : liens et documents
2. Vous choisissez vos cours en allant sur le catalogue de cours accessible sur le site de l'université partenaire :
URL indiquée sur la fiche de l'université
Cf : Mappemonde
3. A noter que ce pré-contrat n'est pas définitif : votre choix de cours est soumis à l'accord de votre référent pédagogique et selon l'offre de cours proposée par le partenaire pendant votre mobilité

Déclaration de consentement

Information

Données personnelles

Formation

Mobilité(s) envisagée(s)

Compétences
Linguistiques

Bourses

Contacts en cas d'urgence

Documents à télécharger

**Déclaration de
consentement**

Soumettre la candidature

Déclaration de consentement

J'atteste que les renseignements et les documents justificatifs fournis avec la présente candidature sont corrects et complets. Je comprends que toute erreur dans ces informations peut conduire à l'annulation de ma candidature.

*

☐ Oui

Je prends note du fait que les renseignements de ce formulaire seront stockés électroniquement et utilisés par la Direction des Relations Internationales conformément aux lois relatives à la protection des données personnelles.

*

☐ Oui

J'accepte que mon nom et mon adresse électronique soient transmis à des étudiants de l'ICP à fin de promotion des programmes d'échange à l'étranger.

*

☐ Oui

Je m'engage à me conformer aux lois et règlements en vigueur dans le pays d'accueil ainsi qu'au règlement interne de mon université d'accueil.

*

☐ Oui

Je m'engage à souscrire une couverture maladie, une assurance responsabilité civile, hospitalisation et rapatriement, valables dans le pays d'accueil et pour la durée complète de ma mobilité.

*

☐ Oui

Soumission du formulaire

- Information
- Données personnelles
- Formation
- Mobilité(s) envisagée(s)
- Compétences Linguistiques
- Bourses
- Contacts en cas d'urgence
- Documents à télécharger
- Déclaration de consentement
- Soumettre la candidature**

Soumettre la candidature

- Veuillez vous assurer que vous avez
- rempli tous les champs obligatoires
 - joint tous les documents nécessaires.

Aucun changement ne sera possible après la soumission de votre candidature.

Dossier complet à soumettre **au plus tard le mercredi 19 novembre à 23h59.** (Fermeture automatique).

Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Tout voeu inéligible ne sera pas étudié.

◀ Précédent

Envoyer



« Envoyer » = soumettre

1^{er} tour : résultats de la commission

Dates :

- **Mi-décembre** : déroulement de la commission de sélection
- **Mi-janvier** : communication des résultats

Précisions :

- Si votre candidature est acceptée, un seul de vos vœux sera retenu
- Il n'y aura pas de liste d'attente
- Vous aurez 48h pour accepter ou refuser la proposition
- Passé ce délai, l'offre sera caduque et la destination sera proposée au 2nd tour

2nd tour : conditions d'admissibilité

Conditions :

1. Vous avez fait au moins 2 vœux lors du 1^{er} tour
2. La commission vous a donné son accord
3. Vous n'avez obtenu aucune proposition au 1^{er} tour

Si toutes ces conditions sont réunies, vous recevrez la liste des places disponibles par mail **après le 15 janvier** et vous aurez **2-3 jours pour soumettre deux nouveaux vœux**. Les résultats seront communiqués fin janvier.

Les étudiants qui n'auront fait qu'un seul vœu au 1^{er} tour ou qui n'auront pas reçu l'accord de la commission de ne pourront prétendre au 2nd tour.

Rappel

- **Attention à l'ordre des vœux : pris en compte lors de l'examen de votre dossier**
 - **Ne mettre une université qu'une seule fois par candidature**
- **Ne candidater que sur les places réservées à votre licence**
- **Les trois campus de l'ICP candidatent sur les mêmes places à égalité**
 - **Nous vous remercions de ne pas contacter les universités à cette étape de la procédure !**
Vous n'avez pas encore été sélectionné·e·s

Rappel : dossier USA/Canada, accords MICEFA

Soumission du dossier de candidature MICEFA complet pour vérification par mail à international.monde@icp.fr ou sur rendez-vous au plus tard le :

Lundi 10 novembre avant 12h00
- Au format PDF

Les résultats des certifications TOEFL ou IELTS pourront être envoyés
par mail après le 10/11.
Ils devront être téléchargés dans le formulaire de vœux pour
le mercredi 19 novembre.

Soumission du dossier

Dossier complet à soumettre au plus tard :
le mercredi 19 novembre à 23h59

<https://icp.moveonfr.com/form/670e2ae7a07ffdfb850eab36/fra>

**Les dossiers incomplets ou non soumis sur la
plateforme ne seront pas étudiés
par la Commission**

La DRI à votre disposition pour vous aider

**Coordinatrice de la
mobilité entrante**

Mélinda AINCE
incomingdri@icp.fr

**Coordinatrice de la
mobilité hors Europe**

Yannick LAMBRON
international.monde@icp.fr

**Coordinatrice de la
mobilité Europe**

Victoire DESMAREST
international.europe@icp.fr

Chargé de mission

Christophe FARGES
c.farges@icp.fr

Directeur

Daniel OLLIVIER
d.ollivier@icp.fr

Merci de votre attention !

