

Gestionnaire de planning (H/F)

L'Institut Catholique de Paris est un établissement privé d'enseignement supérieur qui se nourrit d'une grande diversité culturelle et spirituelle. En quelques chiffres, l'ICP c'est : **6 Facultés, 4 Instituts Spécialisés, 11 écoles associées, 10 000 étudiants, 110 salles.**

Pour coordonner les activités de ses étudiants et de son personnel, l'ICP possède un service planning, chargé d'orchestrer et d'optimiser la répartition de l'ensemble des salles de l'institut (cours, évènements, examens).

Descriptif du poste

En tant que Gestionnaire de Planning, rattaché (e) au service planning, votre principale mission consiste à garantir le bon fonctionnement de la réservation de l'ensemble des locaux de l'Institut Catholique de Paris, et ce, au travers des activités suivantes :

Planification des séances de cours et coordination de la logistique nécessaire à l'organisation d'évènements

- Collecter et analyser les demandes
- Effectuer les réservations sur le logiciel interne
- Planifier et coordonner l'organisation des évènements et des travaux avec les Services Généraux
- Effectuer les mises à jour nécessaires sur les tableaux de bord de suivi des salles
- Gérer l'accueil téléphonique et traiter les courriers (email...)

Interface avec les organismes internes (Directions, Facultés, Instituts de formation)

- Assurer une circulation fluide des informations dans le service et auprès des organismes internes

Profil recherché

Vous avez une première expérience professionnelle dans la planification, et **une bonne maîtrise** du pack office.

Vous êtes très **rigoureux** et **organisé**, sachant **gérer les priorités** et les **urgences**.

Autonome et **réactif**, pourvu d'une capacité d'**anticipation**, vous appréciez travailler en équipe.

Vous avez également un bon esprit d'**analyse** et de **synthèse**, ainsi que de bonnes capacités rédactionnelles.

Doté d'un **bon relationnel**, vous avez le goût du service.

Enfin, vous êtes familier avec les termes universitaires, soit pour avoir fait des études post-bac en université, soit pour y avoir travaillé.

Le poste proposé est un CDD à pourvoir dès que possible.

CV et LM à envoyer à l'adresse : recrutement@icp.fr