



ICP
UNIVERSITAS
CATHOLICA
PARISIENSIS

Chargé(e) de mission Ressources Humaines (H/F)

L'Institut Catholique de Paris est un établissement privé d'enseignement supérieur à but non lucratif, fondé en 1875. Il accueille environ 10 500 étudiants au sein de 6 facultés, 4 instituts spécialisés et de nombreux centres de recherche. Placé sous l'autorité du Saint-Siège, il répond aux exigences de la Congrégation pour l'Enseignement Catholique. Ses facultés ecclésiastiques délivrent des diplômes canoniques visés par le Saint-Siège.

Dans un contexte de renfort temporaire de l'équipe RH, la Direction des Ressources Humaines recrute un(e) Chargé(e) de mission RH.

Descriptif du poste

Rattaché(e) à la Direction des Ressources Humaines, le/la Chargé(e) de mission RH intervient en **renfort de l'équipe RH** pour assurer la responsabilité RH d'un périmètre défini, comprenant plus de 100 enseignants et personnels administratifs et une population de clercs. Il/elle travaillera en lien étroit avec la Partenaire RH et l'appui d'une Gestionnaire RH, ainsi qu'avec les autres services de la DRH (paie, affaires sociales, SIRH, ...).



Activités principales

- Assurer le rôle de **référént(e) RH** pour le périmètre défini
- Accompagner les managers sur les sujets RH du quotidien.
- Gérer et suivre les situations individuelles et collectives
- Contribuer à la mise en œuvre des décisions RH dans le respect du cadre institutionnel.
- Assurer la continuité du service RH sur un périmètre.
- Collaborer sur des sujets de service transverses, la mise en place de process RH



Gestion des clercs

- Assurer le suivi RH des clercs, dans le respect des règles et spécificités propres à l'organisation de l'ICP.
- Travailler en étroite collaboration avec la Gestionnaire RH pour le traitement administratif et le suivi des dossiers.



Recrutement et parcours professionnels

Participer aux processus de recrutement du périmètre :

- Analyse des besoins,
- Coordination des acteurs,
- Suivi des recrutements et des intégrations.

Contribuer au suivi des parcours professionnels et à la gestion des mobilités.

Profil recherché

De formation supérieure en ressources humaines ou équivalent, **vous justifiez d'une expérience confirmée en RH généraliste**, (7-8 ans minimum) idéalement acquise dans l'enseignement supérieur ou dans une organisation multi-sites.

Vous êtes capable de :

- Gérer un portefeuille de clients internes exigeants
- Suivre plusieurs dossiers en parallèle
- Traiter des situations RH complexes avec discernement et pragmatisme
- Travailler en transversalité sur des sujets communs aux Ressources Humaines

Vous faites preuve :

- D'un sens du service développé
- D'un excellent relationnel
- De rigueur, de fiabilité et de discrétion professionnelle
- D'un esprit d'équipe et de collaboration
- Vous êtes à l'aise avec le pack Office, les logiciels de SIRH et les outils informatiques

Une appétence pour le monde de l'enseignement supérieur, le recrutement, la formation et les environnements à dimension institutionnelle ou religieuse est attendue.

Formation

- Assurer le suivi des actions de formation
- Travailler en appui avec la Gestionnaire Formation pour la mise en œuvre, le suivi administratif et la consolidation des formations de l'ICP

Poste en CDD – 10 mois minimum – Temps plein – à pourvoir dès que possible