# Réussir son entretien professionnel (Ogec)



L'entretien professionnel est un rendez-vous auquel il est important de se préparer pour en faire un temps précieux et utile.

Il est un moment clé pour faire le point sur son parcours et ses perspectives d'évolution. Il permet d'analyser son parcours, d'identifier ses compétences acquises et de formuler ses objectifs professionnels. À travers des méthodes structurées et des mises en situation, les participants apprendront à valoriser leur travail et à exprimer leurs attentes de manière claire et constructive. L'objectif est de les accompagner dans une démarche proactive pour favoriser leur développement professionnel.

(Formation pour le personnel OGEC, à l'ICP)

## Programme

#### Objectifs de la formation

Connaître la législation et les obligations de l'employeur Comprendre les objectifs de l'entretien professionnel Connaître les 3 temps de l'entretien professionnel Savoir se préparer à l'entretien professionnel Savoir valoriser ses compétences et exprimer ses besoins lors de l'entretien

#### Contenu et programme

- 1. Législation et obligations de l'employeur
- 2. Les enjeux: risques, opportunités, conseils
- 3. Préparer son entretienavec l'arbre de vie
- 4. Vivre l'entretien:
- Valoriser son parcours et ses compétences
- Exprimer ses aspirations et souhaits d'évolution
- Envisager les perspectives
- 5. Savoir faire face aux objections

#### Méthodes pédagogiques

- Analyse et échange de pratiques et d'outils
- Ateliers de mise en pratique, manipulations
- Etude de cas

#### Voie d'accès

• Formation professionnelle

## Durée

14

## **Rythme**

Deux jours

#### **Dates et horaires**

10 et 17 décembre 2025, de 9h à 17h

#### Lieu de la formation

Libellé inconnu

#### Modalité

En présentiel

#### Chiffres clés

Nouvelle formation

# Responsable de la formation

VALERIE DENIS DELOBEL

#### Référence externe

2526DP09

## Langues d'enseignement

• Français



#### Domaines de formation

• Pédagogie, enseignement, formation

#### Spécialités de formation

- Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi
- Enseignement, formation
- Développement professionnel

## **Intervenant(s)**

#### MARIETTE STRUB-DELAIN

## **Spécificités**

#### Cible

Toute personne ayant à mener des entretiens dans le cadre de son travail.

#### Pré-requis

Aucun

#### Résultats attendus

Connaître les différents types d'entretiens et les techniques qui s'y rapportent Connaître les canevas-type Savoir préparer ses entretiens Savoir mener ses entretiens avec efficacité et sérénité

#### Points forts et spécificités

Formation pragmatique, personnalisée, transposable.

## **Domaines d'expertises ICP**

• Éducation / Pédagogie

#### **Effectifs**

De 10 à 20 participants

## **Inscriptions et Tarifs**

## Période et/ou date limite d'inscription

Du 14/04/2025 au 03/12/2025

#### Modalités d'admission

• Aucune



## Coût de la formation

Prise en charge par AKTO

tarif par stagiaire: 400 euros la formation.

Nous contacter à l'adresse : formationscatalogue.facef@icp.fr

#### **Financement**

- Organismes financeurs
- Fonds personnels

## Modalités d'inscription

 $Via\ l'adresse: formation scatalogue. face f@icp.fr$ 

#### Lieu

Faculté d'Education et de Formation - 74 rue de Vaugirard - 75006 Paris 6e Arrondissement

