Conduire activement une réunion d’équipe : comment favoriser l’intelligence collective ? (Ogec)

Beaucoup d’acteurs institutionnels redoutent ce moment de réunion. Au lieu d'être un levier de la stimulation individuelle favorisant l’intelligence collective, ce temps devient une contrainte et conduit parfois même à démotiver les troupes. En distanciel, il s’agit encore d’une autre paire de manche. Comment parvenir à relever ce double défi ?

(Formation pour le personnel OGEC, à l'ICP)

Programme

Objectifs de la formation

- Identifier les différents objectifs d’une réunion
- Connaitre ses points forts et ses axes d’amélioration pour adopter une bonne posture d’ animateur
- Faire vivre l’intelligence collective
- Découvrir les enjeux du distanciel et du présentiel
- Construire des outils pour structurer efficacement une réunion

Contenu et programme

Etape 1 : « Analyse réflexive de sa pratique »:
Mettre du sens sur sa pratique. Conscientiser ses points d’appui, définir et analyser ses manques.
Etape 2 : « Connaissances institutionnelles : à la découverte de ce que l’on sait déjà. Définir ses axes d’amélioration ».
Etape 3 : « Des outils facilitants » Analyser ensemble, améliorer découvrir et construire des outils de conduite de réunion active.
Etape 4 :" Transposer au distanciel": Retour d’expériences. Analyse de pratiques et projection.

Méthodes pédagogiques

- Travaux en sous-groupes, échanges entre pairs
- Travaux personnels
- Etude de cas
- Outils et supports pédagogiques (audio, vidéo, image...)

Voie d’accès

- Formation professionnelle

Durée

14

Rythme

Deux jours

Dates et horaires

8 et 15 octobre 2025

Lieu de la formation

Libellé inconnu

Modalité

En présentiel

Chiffres clés

Nouvelle formation

Responsable de la formation

VALERIE DENIS DELOBEL

Référence externe

2526DP22

Langues d’enseignement

- Français

Domaines de formation

- Pédagogie, enseignement, formation

Spécialités de formation

- Enseignement, formation

Intervenant(s)

CINTHYA POUNENDALA

Spécificités

Cible

Le personnel en charge de la gestion d’une équipe (chef d’établissement, coordinateur/responsable de vie scolaire …)

Résultats attendus

A l'issue de la formation, le participant sera capable :
- D’analyser les enjeux d’une réunion.
- D’appliquer et faire appliquer des stratégies de communication efficaces et de réflexion collaborative.
- Mettre en oeuvre des outils facilitants la conduite active d’une réunion.
- Adapter sa conduite de réunion en fonction du présentiel ou du distanciel.

Domaines d'expertises ICP

- Éducation / Pédagogie

Effectifs

De 10 à 20 participants

Inscriptions et Tarifs

Période et/ou date limite d'inscription

Du 14/04/2025 au 24/09/2025

Modalités d'admission

- Aucune

Coût de la formation

Prise en charge par AKTO
Tarif par stagiaire: 400 euros la formation.

Nous contacter à l'adresse : formationscatalogue.facef@icp.fr

Financement

- Organismes financeurs
- Fonds personnels

Modalités d'inscription

Via l'adresse : formationscatalogue.facef@icp.fr

Lieu

Faculté d’Education et de Formation - 74 rue de Vaugirard - 75006 Paris 6e Arrondissement