

# Licence Information, communication, parcours Gestion des ressources documentaires

## Parcours

- Gestion des ressources documentaires

**La troisième année de licence Information et Communication propose un parcours Gestion des ressources documentaires, accessible après un Bac+2. Elle permet d'acquérir le socle de connaissances théoriques nécessaires aux professionnels des bibliothèques.**

## Présentation

### Enjeux

Cette licence **Information et Communication, parcours Gestion des ressources documentaires** a pour objectif de maîtriser les savoir-faire essentiels de la fonction documentaire : de la gestion des collections et des documents d'activités, à la conception de produits documentaires numériques, en passant par la recherche et qualification de l'information et la conduite d'actions de médiation et de formation.

Cette formation peut être suivie selon 3 modalités au choix :

- en formation initiale en cours du jour,
- en cours du soir et 100% à distance,
- en formation professionnelle continue via le dispositif de la Validations des acquis de l'expérience (VAE).

### Spécificités

- Formation professionnalisante préparant à un métier porteur dans le secteur du numérique
- Formation ouverte à l'apprentissage
- Formation accessible en présentiel et en distanciel.
- Un corps enseignant composé de professionnels en poste
- Suivi individualisé des élèves
- Journées thématiques autour de tendances métiers
- Plus de 250 offres de stages et d'alternances proposées dans tous les secteurs d'activité
- Mise à disposition de nombreux logiciels spécialisés (SIGB, wordpress, Drupal, Camtasia, etc.)

## Durée de la formation

2 semestres

## Lieu(x) de la formation

- Paris

Au sein des locaux de l'EBD sur le campus parisien de l'ICP.

## Langues d'enseignement

- Français

## Coût de la formation

de 4.200 € TTC à 7.250 € (tarifs 2024-2025).

## Admission

### Pré-requis

#### Formation(s) requise(s)

Bac +2 minimum toutes filières confondues.

### Candidature

#### Modalités de candidature

**Sélection sur dossier et entretien d'une heure avec la directrice de l'école et la directrice pédagogique.**

- Déroulé de l'entretien : rédaction d'un écrit d'une dizaine de lignes sur un sujet imposé. Échanges sur les aptitudes et savoir être du candidat, sur ses connaissances du secteur de l'information numérique et sa représentation des métiers.
- Mise en situation professionnelle (à partir d'un cas pratique).

## Et après ?

### Activités visées / compétences attestées

- Gérer des collections et des fonds documentaires imprimés et numériques
- Décrire des documents textuels, sonores ou audiovisuels dans des bases documentaires
- Rechercher et qualifier l'information
- Concevoir et réaliser une offre de produits documentaires numériques
- Concevoir et animer des actions de médiation et de formation à l'information

### Poursuites d'études

Cette licence permet d'envisager un parcours professionnel dans le **domaine de la documentation, la gestion de l'information et des collections.**

Elle prépare à l'entrée au [Master professionnel Communication des organisations parcours management de l'information numérique.](#)

Elle offre aussi la possibilité d'intégrer la [préparation aux concours externe des bibliothèques, catégorie B.](#)

Les étudiants peuvent également postuler dans d'autres formations :

- [Master Information - Communication : Ecosystèmes médiatiques et transition numérique](#)
- [Master Communication des organisations, parcours Communication corporate, politique et numérique](#)
- [Master MEEF - Cadres d'Éducation](#)

## Programme

- Organisation des bibliothèques, numérisation et bibliothèque numérique, gestion de fonds d'images, droit de l'information, catalogage et indexation, utilisation d'un SIGB.
- Recherche documentaire sur le web, conception d'une bibliographie et d'un dossier documentaire, conception d'une formation et d'un tutoriel, visite de centre documentation.
- Structuration de langage documentaire et de plan de classement, recherche dans des bases de données spécialisées (droit – économie- finance – sciences humaines et sociales).
- Écriture informative, technique d'écriture et méthodologie de synthèse, conception d'un blog.
- Anglais, bureautique.

En savoir plus sur [le site de l'EBD](#).